



Ministero della Cultura

GALLERIE DEGLI UFFIZI

**ACCORDO LOCALE PROTOCOLLO TURNAZIONI
PERSONALE VIGILANZA**

- Vista la Circolare n. 319 della Direzione Generale Organizzazione del 10.11.2021, e in particolare il Protocollo turnazioni;
- Visto l'articolo 19 del CCNL 2016-2018 sulle Turnazioni;

L'AMMINISTRAZIONE - LA R.S.U. - LE OO.SS.
STIPULANO IL SEGUENTE ACCORDO

Come previsto dal **comma 3 dell'art. 1 del Protocollo Turnazioni**, il sistema delle turnazioni è finalizzato a garantire l'apertura, la tutela e la valorizzazione di musei, aree archeologiche; siti monumentali, biblioteche, archivi e di particolari siti che erogano servizi culturali al pubblico.

Come previsto dal **comma 5 dell'art. 1 del Protocollo Turnazioni**, la turnazione deve essere rigidamente programmata. La programmazione deve prevedere, a livello individuale, un numero di turni pomeridiani feriali bilanciato con quello dei turni antimeridiani feriali sulla base dell'orario di servizio.

Come previsto dal **comma 6 dell'art. 1 del Protocollo Turnazioni**, l'organizzazione dei turni è comunicata e resa disponibile a tutto il personale. Il bilanciamento del numero dei turni antimeridiani e pomeridiani, in fase di consuntivo avviene a livello di Istituto.

Per il personale del Giardino di Boboli e dei musei delle Gallerie degli Uffizi aperti al pubblico dovrà essere effettuata una programmazione dei turni pomeridiani feriali pari a quella dei turni antimeridiani feriali.

Per essere considerati turnisti, e avere quindi diritto ai compensi corrispondenti, è necessario svolgere effettivamente un minimo di 4 turni pomeridiani mensili o 4 turni antimeridiani mensili. In tal caso si avrà diritto al riconoscimento della somma dei turni antimeridiani e pomeridiani (es. 12 mattine e 4 pomeriggi, pagamento di maggiorazione per 16 turni).

Al di sotto di questo scostamento al personale non potrà essere corrisposta nessuna maggiorazione oraria a titolo di indennità di turnazione per quei turni già svolti nel mese di riferimento.



LE GALLERIE DEGLI UFFIZI

Piazzale degli Uffizi, 6 - 50122 Firenze

Tel. 055 23885

E-mail: ga-uff@beniculturali.it Pec mbac-ga-uff@mailcert.beniculturali.it



Ministero della Cultura

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Il servizio comandato per il presidio di sicurezza nel turno di chiusura al pubblico, che sarà attuato in tutti i musei delle Gallerie degli Uffizi anche il lunedì, mattina e pomeriggio, concorre al raggiungimento del minimo di 4 turni, fatta salva l'alternanza con turni di lavoro nei musei aperti al pubblico.

Agli assistenti alla fruizione, accoglienza e vigilanza nelle giornate di svolgimento delle attività di assistenza didattico-curatoriale non è riconosciuta la maggiorazione oraria di turnazione, mantenendo l'orario di lavoro giornaliero (es. 5 ore e 50 minuti oppure 6 ore) del museo di appartenenza.

Come previsto dal **comma 1 dell'art. 3 del Protocollo Turnazioni**, al personale adibito a regimi d'orario su più turni, o coinvolto in sistemi d'orario comportanti significative oscillazioni degli orari individuali, finalizzati all'ampliamento dei servizi all'utenza e/o comprendenti particolari gravosità, si applica la riduzione dell'orario di lavoro a trentacinque ore settimanali, a condizione che sia realizzato quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del CCNL relativo al comparto Funzioni Centrali triennio 2016-2018: "la riduzione potrà realizzarsi a condizione che, in armonia con le premesse, il relativo costo sia fronteggiato con proporzionali riduzioni di lavoro straordinario oppure con stabili modifiche degli assetti organizzativi che portino all'autofinanziamento".

Come previsto dal **comma 10 dell'art. 1 del Protocollo Turnazioni**, in caso di permesso orario a recupero ex art. 34 CCNL 2016-2018, spetta comunque il compenso per il turno svolto. Il recupero delle ore non prestate dovrà avvenire nella stessa tipologia di turnazione; pertanto chi usufruisce di un permesso di pomeriggio dovrà recuperarlo di pomeriggio, chi ne usufruisce in un giorno festivo dovrà recuperarlo in un altro festivo, ecc. Il pagamento sarà effettuato a recupero avvenuto, ma entro il mese successivo. Le ore non prestate non devono pregiudicare la funzionalità dei servizi.

Come previsto dal **comma 3 dell'art. 1 del Protocollo Turnazioni**, la turnazione è utilizzabile anche nelle strutture di staff degli Uffici e Istituti centrali e periferici, per garantire la copertura massima dell'orario di servizio giornaliero e/o settimanale, solo qualora la stessa non possa essere assicurata attraverso l'articolazione ordinaria degli orari di lavoro. In tal caso si avrà diritto al riconoscimento della maggiorazione oraria solo per i turni effettivamente svolti.



LE GALLERIE DEGLI UFFIZI
Piazzale degli Uffizi, 6 - 50122 Firenze
Tel. 055 23885

E-mail: ga-uff@beniculturali.it Pec mbac-ga-uff@mailcert.beniculturali.it



Ministero della Cultura

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Il presente accordo locale decorre dal 1° gennaio 2022, ad eccezione della corresponsione delle tariffe maggiorate che vengono riconosciute a far data dall' 11 novembre 2021 (come previsto dalla circ. 319/2021 della DG Organizzazione).

PER L'AMMINISTRAZIONE

[Handwritten signatures]

PER LE R.S.U.

BARLABOMI SILVIA e-mail 21.12.2021
Ceccarelli Marco email 21.12.2021
Campanile Caterina email 21.12.2021
Campanile Caterina con delega
Cristini Beatrice email 21.12.2021
Russo Giuseppe email 21.12.2021
Pane Laura email 22.12.2021

PER LE OO. SS.

Schembri M. UIL email 20.12.2021

20 DIC 2021



LE GALLERIE DEGLI UFFIZI

Piazzale degli Uffizi, 6 - 50122 Firenze

Tel. 055 23885

E-mail: ga-uff@beniculturali.it Pec: mbac-ga-uff@mailcert.beniculturali.it