



Ministero della cultura

GALLERIE DEGLI UFFIZI

PROGETTO DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI CULTURALI ED AMMINISTRATIVI RESI DALL'AMMINISTRAZIONE ALL'UTENZA

di cui all'accordo del 10.11.2021 – Circ. 319/2021 DG OR

Il giorno 17 (diciassette) del mese di gennaio dell' anno 2022, si sono riunite in modalità videoconferenza, la delegazione di parte pubblica rappresentata dal Direttore delle Gallerie degli Uffici, dr. Eike D. Schmidt, la delegazione di parte sindacale composta dalla Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.), regolarmente costituita e dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. firmatarie del CCNL vigente, per definire i criteri di erogazione del fondo di sede (progetti locali) per l'esercizio 2021, per il personale delle Gallerie degli Uffici

Le parti

Visto l'accordo per la ripartizione del Fondo risorse decentrate A.F. 2021 e risorse non utilizzate A.F. 2020, sottoscritto in data 10 novembre 2021 tra l'Amministrazione e le OO.SS, concernente i criteri per l'erogazione del predetto fondo, nonché i procedimenti negoziali relativi alle sedi decentrate;

Vista la Circolare n. 109 del 11.11.2021 della Direzione Generale Bilancio, con la quale si richiede il numero di personale in servizio alla data di sottoscrizione dell'Accordo;

Vista l'assegnazione delle somme effettuata con Circolare della Direzione Generale Bilancio n. 118 del 13.12.2021, pari ad euro 862.055,00 (budget lordo dipendente);

Convengono

(1) Descrizione del contenuto del Progetto, delle attività ad esso connesse e della sua durata:

I progetti sono tre e si svolgeranno per un periodo di quattro mesi, dal 01.02.2022 al 31.05.2022, fatto salvo il controllo preventivo da parte dell'Ufficio centrale del Bilancio.



Ministero della cultura

GALLERIE DEGLI UFFIZI

- a. Prevede il coinvolgimento del personale amministrativo e tecnico della prima, seconda e terza area finalizzato alla ricognizione, al riordino e all'implementazione della sezione di archivi cartacei e informatici degli Uffici di appartenenza, all'aggiornamento delle banche dati, riorganizzazione delle attività d'ufficio, anche a seguito dell'implementazione di nuovi sistemi di rilevazione delle presenze e assenze del personale, ricognizione impianti e strutture, alla riduzione dei tempi nello svolgimento dell'attività amministrativa, al perseguimento della massima trasparenza attraverso la tracciabilità delle attività amministrative istituzionali e di supporto e al conseguimento di una maggiore economicità della gestione amministrativa, alla revisione tecnica degli apparecchi illuminanti ed idraulici; al calcolo della ripartizione del fondo incentivante per ogni perizia approvata dall'entrata in vigore del Codice Appalti (schede da n. 1 a n. 26).
- b. Prevede il coinvolgimento del personale di vigilanza e ha come obiettivo il miglioramento dei servizi resi all'utenza e dell'offerta culturale mediante l'apertura delle sale solitamente chiuse al pubblico, la spiegazione di alcune opere, la distribuzione di materiale informativo, il supporto ai lavori di movimentazione interna per l'allestimento della nuova mostra, la catalogazione digitale delle opere e l'approfondimento della conoscenza in materia di accessibilità all'interno dei luoghi della cultura. Prevede, inoltre, il miglioramento del servizio attraverso una revisione dei sistemi di controllo e la verifica dei sistemi d'allarme e delle chiavi (schede da n. 27 a n. 36);
- c. Prevede il coinvolgimento dei Funzionari Storici dell'arte, dei Funzionari per la promozione e comunicazione e dei Funzionari per le tecnologie che: proseguiranno la redazione delle schede delle opere relative al proprio ambito di competenza, sia cartacee che destinate al sito web delle Gallerie degli Uffizi al fine del miglioramento della qualità dell'offerta culturale; cureranno la pubblicazione delle convenzioni; effettueranno controlli sull'attuazione delle misure di sicurezza anti covid-19 previste dalla normativa e sul corretto funzionamento delle apparecchiature termoscanner (schede da n. 37 a n. 43).



Ministero della cultura

GALLERIE DEGLI UFFIZI

(2) Indicazione del Budget: ai sensi della circolare della Direzione Generale Bilancio n. 118 del 13.12.2021 il budget delle Gallerie degli Uffici è pari ad euro 862.055,00 (budget al lordo dipendente).

(3) Criteri di determinazione ed erogazione del compenso:

Per la determinazione del compenso l'amministrazione preliminarmente effettuerà la ricognizione dei partecipanti su base volontaria.

Il responsabile individuerà gli obiettivi attraverso delle schede predisposte. Il progetto si svolge all'interno dell'orario di lavoro. Il responsabile assegna un numero di attività a ciascuna unità (ad esempio numero di fascicoli, cartelle cartacee o informatiche da riordinare e/o implementare, numero dei cartellini).

Il personale aderente al progetto dovrà firmare apposito foglio di firma.

In linea con quanto previsto dal decreto ministeriale 9 dicembre 2010, recante il Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale del MiC, e secondo quanto disposto dall'art. 78 del. Contratto Collettivo Nazionale relativo al comparto Funzioni Centrali (triennio 2016-2018) il personale viene valutato dal responsabile del progetto attraverso una relazione finale sulla base degli obiettivi raggiunti per una percentuale del 75% e sulla base della presenza in servizio per una percentuale del 25% come da prospetto allegato.

L'Amministrazione si riserva di valutare i casi di quei dipendenti che, a causa di grave patologia o di terapia salvavita, non raggiungano la percentuale minima di presenze.

(4) In riferimento al comma 8 dell'articolo 7 dell'Accordo per la ripartizione del Fondo risorse decentrate A.F. 2021 e risorse non utilizzate A.F. 2020, l'Amministrazione non attribuisce la maggiorazione del premio individuale pari al trenta per cento del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente.



Ministero della cultura

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Ai fini della distribuzione del Budget di sede – Anno 2021, l'erogazione dei compensi è correlata agli obiettivi di produttività di cui all'art. 77 del Contratto Collettivo Nazionale relativo al comparto Funzioni Centrali (triennio 2016-2018). La commisurazione del compenso è rapportata al livello dei risultati attesi in linea con il sistema di valutazione della performance del personale del MiC di cui al decreto ministeriale 9 dicembre 2010 e con il disposto dell'art. 78 del Contratto Collettivo Nazionale relativo al comparto Funzioni Centrali (triennio 2016-2018).

Le eventuali economie saranno riassegnate con gli stessi criteri.

L'AMMINISTRAZIONE

LE R.S.U.

LE OO.SS.

ceccarelli Marco email 17.01.2022
Campanile Caterina email 18.01.2022
Pane Laura con delega di
Giuseppe Russo email 18.01.2022
Cigolini Gabriele email 19.01.2022
Pane Laura email 18.01.2022
Barlacchi Silvia email 18.01.2022
Cristini Beatrice email 18.01.2022
Cosentino Lorenzo email 26.01.2022

Schembri M. UIL email 17.01.2022
Cosentino L. CGIL email 26.01.2022

17 GEN 2022

Raggiungimento Obiettivi	Peso attribuito (75% del budget individuale)
	Coefficiente
Raggiungimento obiettivi compreso tra 81% e 100%	1
Raggiungimento obiettivi compreso tra il 61% e l'80%	0,75
Raggiungimento obiettivi compreso tra il 51% al il 60%	0,5
Raggiungimento obiettivi uguale o inferiore al 50%	Mancata liquidazione progetto

Presenza in servizio	Peso attribuito (25% del budget individuale)
	Coefficiente
presenza maggiore del 50% dei giorni lavorativi	1
presenza tra il 10% e il 50 % dei giorni lavorativi	0,5
presenza inferiore al 10% dei giorni lavorativi	Mancata liquidazione progetto